



Willem Twee muziek en beeldende kunst
Takenlijst vrijwilligers

Functie	Taakomschrijving	Werkzaamheden
Balievrijwilliger	opvangen van gasten bij binnenkomst	balie bemannen aan de ingang gasten een warm welkom heten informatie geven over programmering en verhuur gasten wegwijzen maken in het gebouw telefoon aannemen eventueel tickets verkopen gedateerde flyers en posters opruimen balie schoonmaken na dienst spiegelzaal netjes houden, serviesgoed naar keuken brengen, tafels schoonmaken etc. toiletten nalopen en papier bijvullen
Decorbouwer	bedenken en bouwen van decor	creatieve aankleding bedenken voor de zaal/zalen bij dansavonden en andere speciale events praktisch uitvoeren van de ideeën meehelpen met op- en afbreken rondom de events
Fotograaf	fotografisch verslag maken van een event	fotograferen tijdens event voor publicitaire doeleinden, verslag, archief of publicatie - met professionele (eigen) camera evt. backstage ter plekke bewerken en uploaden
Klusser	ondersteunen bij diverse werkzaamheden	meehelpen bij beheer- en facilitaire zaken uitvoeren van (kleine) klustaken
Kunstvrijwilliger	ondersteunen bij op- en afbouw exposities	kunstwerken uitpakken, ophangen, verwijderen, inpakken voor exposities inrichtingsplannen van curator uitvoeren, constructies bouwen
Rondleider	rondleiden in Willem Twee	rondleidingen geven in kunstexpositie rondleidingen geven in het gebouw
Stagehand	ondersteunen van technici tijdens concerten	artiest helpen met de load-in technici helpen met het inrichten en afbreken van het podium
Stagemanager	artiesten begeleiden en verantwoordelijkheid backstage bij concerten	gastvrij ontvangen van de artiest aanspreekpunt van de artiest, techniek en bedrijfscoördinator mbt backstagezaken zorgdragen voor een nette backstage eten en drinken aanvullen (al dan niet in lijn van de hospitalityrider) tijdschema in de gaten houden zaken backstage in de gaten houden
Suppoost	toezichthouden tijdens exposities	toezichthouden expositie gasten wegwijzen maken in de kunstruimte bezoekers informeren evt ticketscannen
Technicus algemeen	algemene techniek	audiovisuele apparatuur zoals video, beamer, mediaplayers, koptelefoons, microfoon, spots/lampen, spreekstoel enz installeren apparatuur nalopen / controleren apparatuur bedienen en handleiding van bediening schrijven storingen verhelpen of apparatuur vervangen

Technicus geluid	verzorgen van geluid tijdens events	meehelpen bij lossen en opstellen/afbreken van geluidsapparatuur en instrumenten instellen en controleren van geluidsapparatuur (zaal en monitor) volgens rider artiest storingen aan geluidsapparatuur verhelpen bedienen van geluidsapparatuur soundcheck verzorgen onderhoud plegen in samenwerking met hoofd techniek
Technicus licht	verzorgen van belichting tijdens events	lichtplan maken (eventueel naar de rider van de artiest) lichtapparatuur op- en afbouwen lichtapparatuur bedienen onderhoud plegen in samenwerking met hoofd techniek
Zaalsvrijwilliger	<p>onderstaande deeltaken bij events: <i>* verdeling deeltaken onder vrijwilligers wisselt per event</i> <i>* tijdens het event worden deeltaken gerouleerd</i> <i>* kassa en ticketcontrole vallen vaker samen</i></p> <p>bar</p> <p>kassa</p> <p>ticketcontrole</p> <p>barhoofd (meer ervaren barsvrijwilliger)</p> <p>service (incidenteel, meestal bij grotere events)</p> <p>algemeen</p>	<p>bar klaarmaken bestellingen afhandelen bekers en flesjes uit zaal halen, bekers spoelen koelingen aanvullen emballage verwerken</p> <p>verkoop tickets, oordopjes en evt lockermuntjes informeert bezoekers over programmering</p> <p>bezoekers een warm welkom heten tickets scannen, bezoekers stempel geven tijdens concert in de gaten houden of alleen gewenste mensen de zaal binnen komen gastenlijst bijhouden</p> <p>aansturen van de barsvrijwilligers aanspreekpunt voor de bedrijfscoördinator 'bar'-taken uitvoeren</p> <p>bezoekers een warm welkom heten bezoekers wegwijs maken in het gebouw (garderobe, toiletten, zalen) bezoekers helpen met lockers</p> <p>vloeren, toiletten, barren, buitenruimte, enz opruimen en schoonmaken</p>